

## Ekrany kierowcy (DDS włączone)

Aby przewinąć menu w górę lub w dół w celu wyboru jednego z poniższych ekranów, użyj przycisku lub .

Aby uzyskać więcej informacji na temat ekranów kierowcy, odwiedź stronę internetową [www.stoneridgeelectronics.com](http://www.stoneridgeelectronics.com).

**Pozostały czas jazdy**

Czas jazdy pozostały do następnej czynności

Następna czynność (rozpoczęcie codziennego odpoczynku)

Wyświetlanie pozostałego czasu jazdy

Czas odpoczynku wymagany do wydłużenia dozwolonego czasu jazdy

**Czas pozostały do odpoczynku**

Bieżąca czynność kierowcy (odpoczynek)

Czas odpoczynku pozostały do wydłużenia dozwolonego czasu jazdy

Bieżąca czynność drugiego kierowcy (gotowość)

Dozwolony czas jazdy po zakończeniu bieżącej przerwy/odpoczynku

**Przegląd**

Bieżąca czynność kierowcy

Czas jazdy od ostatniej przerwy/odpoczynku

Zgromadzony czas trwania przerwy kierowcy

Bieżąca czynność drugiego kierowcy

Czas trwania czynności drugiego kierowcy

Czas lokalny

**Czas pracy**

Wskazanie wyświetlania informacji o kierowcy

Czas pracy od ostatniej przerwy

Dzienny czas pracy

Dzienny czas przerwy

Tygodniowy czas pracy

**Prędkość i hodometr**

Typ karty umieszczonej na tacce 1

Bieżąca prędkość

Typ karty umieszczonej na tacce 2

Hodometr

SE5000 Rev. 7.5, 102022P/14R04 PL

Wszystkie szczegóły dotyczące funkcjonalności SE5000 można znaleźć w Podręczniku Kierowcy & Przedsiębiorstwa, lub na stronie [www.stoneridgeelectronics.com](http://www.stoneridgeelectronics.com)

## Krótki przewodnik dla kierowcy

### Wkładanie karty

- Naciśnij i przytrzymaj przycisk oznaczony cyfrą 1 (o ile jesteś kierowcą), aż wysunięta zostanie tacka na kartę. Jeżeli jesteś drugim kierowcą, naciśnij przycisk 2.
- Umieść kartę na tacce w taki sposób, aby układ scalony był skierowany ku górze.
- Wcisnij kartę w przeznaczony na nią otwór w tacce.
- Wsuń tackę z powrotem, delikatnie popychając ją do przodu.

Podczas wkładania i wyjmowania karty pojazd musi być zatrzymany.

### Wymowowanie (wysuwanie) karty

- Jeżeli jesteś kierowcą, naciśnij przycisk 1. Jeżeli jesteś drugim kierowcą, naciśnij przycisk 2.
- Zostaniesz poproszony o wybór kraju końcowego. Użyj przycisków strzałek, aby wybrać kraj końcowy. Potwierdź wybór, naciskając przycisk OK.
- Spowoduje to wysunięcie tacki. Aby uwolnić kartę z tacki, wypchnij ją od spodu, przez otwór w tacce.



STONERIDGE - WSZYSTKO POD KONTROLĄ



**Opdpcz. do teraz? NIE**

Scenariusz Przejazd o 15:23, 23/11 i wyjąłeś kartę. Wykonywałeś inne prace do 17:00! odpoczywałeś do 20:37, 23/11, kiedy ponownie włożyłeś kartę.

- Wybrać i potwierdzić NIE.
- Potwierdzić ręczne dodanie pozycji za pomocą TAK.
- Zostanie z kolei wyświetlone. Pokazywane są data i czas lokalny dla ostatniego wyjęcia karty.
- Wybrać i potwierdzić czynność Praca.
- Dostosować i potwierdzić datę zakończenia czynności (23/11). Czas domyślnie jest ustawiony dla włożenia karty.
- Dostosować i potwierdzić czas (godzina i minuta), do którego zakończyła się czynność.
- Zostanie z kolei wyświetlone.
- Wybrać i potwierdzić czynność Odpoczynek.

W tym przykładowym przypadku nie trzeba niczego dostosowywać.

7. Kontynuować krok 4 w rozdziale Opdpcz. do teraz? TAK.

**Wpisy wprowadzane ręcznie**

E aby cofnąć się do poprzedniego wyboru, albo w tył w menu wyświetlania przed potwierdzeniem.

- Włożyć kartę kierowcy i odczekać do momentu gdy tachograf wykona przetwarzanie danych karty kierowcy. Na wyświetlaczu pokazane są: nazwisko właściciela karty, data i godzina ostatniego wyjęcia karty i czas lokalny/przesunięcie względem czasu UTC.
- Kontynuować Opdpcz. do teraz? TAK lub NO. Uwaga: Po upływie czasu przetwarzania (1 lub 20 minut) nie będzie już możliwe wprowadzanie wpisów ręcznych.

**Opdpcz. do teraz? TAK**

Scenariusz: Karta kierowcy została wyciążnięta na koniec ostatniego dnia roboczego i wstawiona wraz z rozpoczęciem się nowego dnia roboczego.

- Potwierdzić poprzez TAK.
- Wybrać i potwierdzić kraj końcowy dla ostatniego dnia roboczego.
- Wybrać i potwierdzić kraj początk. bieżącego dnia roboczego.
- Uwaga! krok 2 i 3 nie będą wykorzystywane, jeżeli czas pomiędzy wyjęciem i włożeniem karty jest krótszy, niż przewidziane godzin. yć wykonywany wydruk, czy też nie.
- Wybrać i potwierdzić TAK aby potwierdzić wpisy, lub NIE aby skasować lub zmodyfikować wpisy.
- Teraz jesteś gotowy do jazdy.

